

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych na obiektach stanowiących własność
Gminy Pęcław

OŚ.631.3.2022

Pęcław, dnia 27 lipca 2022 r.

ZAMAWIAJĄCY : GMINA PĘCŁAW, PĘCŁAW 28, 67-221 BIAŁOŁĘKA zaprasza do złożenia ofert na:
„Bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych na obiektach stanowiących własność Gminy
Pęcław”

1. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest : Konserwacja urządzeń melioracji wodnej- ręczne wykoszenie porostów gęstych twardych ze skarp i z dna rowu wraz z wygrabieniem wykoszonych porostów z dna cieków o szerokości do 2,0 m, odmulanie koparko – odmularkami cieków. Rowy znajdują się na działce o nr ewid. 271 obręb Wietszyce, o nr ewid. 121 Wierzchnonia oraz o nr ewid. 92 obręb Piersna.
2. Opis kryteriów oceny ofert: Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę.
3. Termin wykonania zamówienia: Przedmiot zamówienia należy zrealizować do 16 września 2022r.
4. Okres gwarancji -----
5. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim oraz złożyć/przesłać do dnia 1 sierpnia 2022 r. do godziny 12.00 w pokoju nr 1 Urzędu Gminy Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka, e-mailem: gmina@peclaw.eu.
6. Termin otwarcia ofert: 1 sierpnia 2022 r. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie BIP Urzędu Gminy Pęcław, tj. bip.peclaw.eu, zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.
7. Warunki płatności: Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami: Pani Agnieszka Tórz
9. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
- a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS (lub dokumentach równoważnych) lub wynikającymi z udzielonego pełnomocnictwa,
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
- 4) Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki, skreślenia winny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Wykonawca składa wypełniony i podpisany Formularz ofertowy sporządzony ściśle wg wzoru - załącznik nr 1.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Ofertę, która została złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Inne informacje:
- 1. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieszczona na stronie BIP urzędu.
 - 2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

Wójt
/-/Artur Jurkowski