

L.p.	CEL	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące osiągnięciu celu	Osoby odpowiedzialne za realizację
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy lub efekty		
1	2	3	4	5	6

ZADANIA OPERACYJNE

1.	Dostosowanie do regulacji prawnych w zakresie: - ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U z 2012, poz.1356 – z późn. zm./ - ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz. U z 2012, poz.124 – z późn. zm./	Nadzór nad prawidłowością przestrzegania ustawowych przepisów	- zgodna z wydanymi przedsiębiorcom zezwoleniami na sprzedaż/podawanie napojów alkoholowych	- ustalenie wysokości uzyskanych dochodów z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż/podawanie napojów alkoholowych od przedsiębiorców, - kontrola nad ustawowym dokonywaniem rat opłat	- Skarbnik - stanowisko ds. kultury i oświaty
2.	Ochrona zabytków	1) Założenie Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Pęcław 2) Opracowanie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Pęcław na lata 2013 - 2016	- Gminna Ewidencja Zabytków dla Gminy Pęcław - Opracowany Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Gminy Pęcław na lata 2013 - 2016	- zlecenie wykonania Gminnej Ewidencji Zabytków i Programu Opieki nad Zabytkami firmie wybranej w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego, - przyjęcie uchwałą Gminnego Programu opieki nad zabytkami dla Gminy Pęcław na lata 2013 – 2016, - umieszczenie Gminnej ewidencji Zabytków na stronie internetowej Urzędu Gminy Pęcław	stanowisko ds. kultury i oświaty

stanowisko ds. kultury i oświaty

stanowisko ds. kultury i oświaty