

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych na obiektach stanowiących własność Gminy Pęcław.”

OŚ.631.1.2023

Pęcław, dnia 29 maja 2023 r.

ZAMAWIAJĄCY : GMINA PĘCŁAW, PĘCŁAW 28, 67-221 BIAŁOŁĘKA zaprasza do złożenia ofert na:
„Bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych na obiektach stanowiących własność Gminy Pęcław”

1. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest : Konserwacja urządzeń melioracji wodnej- ręczne wykoszenie porostów gęstych twardych ze skarp i z dna rowu wraz z wygrabieniem wykoszonych porostów z dna cieków o szerokości do 2,0 m, odmulanie koparko – odmularkami cieków. Rowy znajdują się na działce o nr ewid. 336 obręb Droglowice o długości 951 m , o nr ewid. 249/1 Białoleka o długości 775 m.
2. Opis kryteriów oceny ofert: Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę.
3. Termin wykonania zamówienia: Przedmiot zamówienia należy zrealizować do 14 lipiec 2023r.
4. Okres gwarancji -----
5. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim oraz złożyć/przesłać do dnia 5 czerwca 2023 r. do godziny 12.00 w pokoju nr 1 Urzędu Gminy Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka, e-mailem: gmina@peclaw.eu.
6. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie BIP Urzędu Gminy Pęcław, tj. bip.peclaw.eu, zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.
7. Warunki płatności: Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami: Pani Agnieszka Tórz
9. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - 3) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS (lub dokumentach równoważnych) lub wynikającymi z udzielonego pełnomocnictwa,
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
 - 4) Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki, skreślenia winny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - 5) Wykonawca składa wypełniony i podpisany Formularz ofertowy sporządzony ściśle wg wzoru - załącznik nr 1.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 7) Ofertę, która została złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
 - 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Inne informacje:
1. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieszczona na stronie BIP urzędu.
 2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

Wójt Gminy
/-/Artur Jurkowski