

**Zarządzenie Nr V/5/10
Wójta Gminy Pęcław
z dnia 1 lutego 2010r.**

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Pęcław.

Na podstawie art.33, ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) oraz § 6, ust.2 Uchwały Nr X/42/07 Rady Gminy Pęcław z dnia 7 września 2007 r. w sprawie nadania Statutu Urzędowi Gminy Pęcław (Dz.Urz.Woj. Dolnośl. Nr 264, poz. 3084)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Pęcław stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr V/1/09 Wójta Gminy Pęcław z dnia 2 stycznia 2009 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 11, ust. 1:
 - a) w pkt. 2 dodaje się lit. e w brzmieniu:
„ e) stanowisko ds księgowości (RFV)”
 - b) w pkt 3, lit. f otrzymuje brzmienie :
„ f) ds obywatelskich i zarządzania kryzysowego (OB)”
 - c) w pkt 3, lit. g skreśla się
- 2) W § 19 dodaje się pkt 9 w brzmieniu :
„ 9) realizacja zadań kierownika kancelarii tajnej”
- 3) § 24 otrzymuje brzmienie:
„ § 24. Do zadań stanowiska ds obywatelskich i zarządzania kryzysowego należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie nadzoru nad stowarzyszeniami,
 - 2) prowadzenie spraw dotyczących repatriacji,
 - 3) udzielanie zezwoleń i nadzorowanie zbiórek publicznych na obszarze Gminy,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z ewidencją ludności,
 - 5) ustalanie nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych z obszaru Gminy,
 - 6) wykonywanie czynności związanych z powszechnym obowiązkiem obrony,
 - 7) nadzór nad ochroną danych osobowych.
 - 8) prowadzenie spraw związanych z zarządzaniem kryzysowym,
 - 9) planowanie działalności w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej i spraw obronnych,
 - 10) nadzór nad ochroną przeciwpożarową,

- 11) ochrona przed powodzią oraz suszą,
- 12) prowadzenie spraw dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- 13) realizacja zadań z zakresu ochrony informacji niejawnych w ramach funkcji pełnomocnika ochrony.

4) § 25 skreśla się.

5) Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Pęcław.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 marca 2010 r .