

ZARZĄDZENIE NR 6/20
WÓJTA GMINY PĘCŁAW
z dnia 21 stycznia 2020 r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i nadania jej Regulaminu

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019, poz. 506 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 Uchwały Nr V/28/15 Rady Gminy Pęcław z dnia 29 maja 2015 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Pęcław

zarządzam, co następuje:

§1. 1. Powołuję doraźną Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Krystyna Babiej - przedstawiciel mieszkańców
2. Magdalena Gładysz - przedstawiciel Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
3. Izabela Dominiak - przedstawiciel mieszkańców
4. Mateusz Papierz - przedstawiciel Rady Gminy
5. Anna Nowak - pracownik Urzędu Gminy

2. Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu o regulamin, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 40/15 Wójta Gminy Pęcław z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

/-/ Artur Jurkowski

REGULAMIN SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

Rozdział 1

Zasady ogólne

1. Do zadań Społecznej Komisji Mieszkaniowej należy:
 - 1) opiniowanie wniosków o najem lokali socjalnych, lokali dla gospodarstw o niskich dochodach oraz o zamianę lokali mieszkalnych;
 - 2) kontrola nad prawidłowością rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali socjalnych i lokali dla gospodarstw o niskich dochodach;
 - 3) opiniowanie sporządzanych przez Wójta Gminy projektów list osób ubiegających się o najem lokalu socjalnego / lokalu dla gospodarstw o niskich dochodach oraz nadzór nad prawidłowością sporządzanych projektów;
 - 4) opiniowanie innych kwestii lokalowych, w tym związanych z najmem lokali przeznaczonych do remontu lub adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne.
2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa w szczególności:
 - 1) dokonuje wizji lokalnych w celu określenia warunków mieszkaniowych i bytowych osób składających wnioski;
 - 2) przeprowadza rozmowy indywidualne z osobami ubiegającymi się o lokal mieszkalny;
 - 3) wskazuje kolejność realizacji wyroków sądowych nakazujących Gminie złożenie propozycji zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego.
3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przy rozpatrywaniu przedłożonych wniosków kieruje się:
 - 1) przepisami prawa materialnego;
 - 2) zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy ustalonymi w uchwałach Rady Gminy;
 - 3) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

Rozdział 2

Tryb pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminach ustalonych przez jej Przewodniczącego na wniosek Wójta Gminy Pęcław w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
4. Materiały na posiedzenia Komisji przygotowuje pracownik merytoryczny na stanowisku ds. inwestycji i budownictwa, który odpowiada za ich kompletność i prawidłowość.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swojego składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

7. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w sprawie, w której jest stroną albo pozostaje z osobą będącą stroną w sprawie w takim stosunku prawnym bądź faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na wyrażaną opinię.
8. Komisja w razie wątpliwości co do danych zamieszczonych we wniosku mieszkaniowym dokonuje wizji warunków w miejscu zamieszkania wnioskodawcy. Wizja traktowana jest na równi z posiedzeniem Komisji, a ustalenia dokonane podczas wizji spisywane są w formie protokołu z posiedzenia Komisji. O konieczności przeprowadzenia wizji decyduje Komisja