

Uchwała Nr XXVIII/127/09  
Rady Gminy Pęcław  
z dnia 22 października 2009 r.

**w sprawie: utworzenia punktów przedszkolnych w Gminie Pęcław.**

Na podstawie art. 18 ust.1 i ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym( Dz.U z 2001 r Nr 142, poz.1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust.5 , art.5a ust.2 pkt 1 i art.14a ust.1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. z 2004 r Nr 256, poz.2572 ze zmianami) , w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2008r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania ( Dz. U. Nr 7 , poz.38)

**Rada Gminy Pęcław uchwala , co następuje.**

**§ 1.** Mając na uwadze potrzebę większej dostępności wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3-5 lat, zamieszkałych na terenie Gminy Pęcław tworzy się Punkt Przedszkolny w Pęcławiu.

**§ 2. 1.** Ustala się **organizację punktu przedszkolnego** w następującym brzmieniu:

- 1) ustalona nazwa używana przez punkt brzmi: „*Punkt Przedszkolny w Pęcławiu*”
  - 2) adres punktu: Pęcław 34, 67-221 Białoleka.
  - 3) punkt funkcjonuje w budynku Wiejskiego Centrum Kultury i Edukacji Ekologicznej w Pęcławiu, Pęcław 34, 67-221 Białoleka.
2. Punkt pełni funkcję opiekuńczą, wychowawczą i dydaktyczną. Realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:
- 1) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci w wieku 3 - 5 lat, szczególnie pochodzących z terenów wiejskich;
  - 2) tworzenie warunków umożliwiających dziecku osiągnięcie gotowości szkolnej;
  - 3) kształtowanie i rozwijanie aktywności dziecka wobec siebie, innych ludzi i otaczającego świata;
  - 4) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
  - 5) kształtowanie czynnej postawy dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijanie sprawności ruchowej;
  - 6) pomoc dzieciom w realizacji ich indywidualnej drogi rozwojowej w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi;
  - 7) budzenie wrażliwości emocjonalnej i świadomości moralnej oraz wzmacnianie więzi uczuciowej z rodziną;
  - 8) organizowanie, na wniosek rodziców, zajęć dodatkowych uwzględniających potrzeby i możliwości rozwojowe dzieci;
  - 9) zapewnienie dzieciom możliwości wszechstronnego rozwoju psychofizycznego, w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
  - 10) współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w celu udzielania dziecku i rodzicom specjalistycznej pomocy.
3. Punkt realizuje swoje cele i zadania we współpracy z rodzicami, prawnymi opiekunami dziecka.

- § 3.** 1. Punkt działa od poniedziałku do piątku (5 dni w tygodniu).
2. Wymiar dzienny zajęć w punkcie nie może być niższy niż 3 godzinny dziennie i 15 godzin w tygodniu. W tym czasie realizowana jest podstawa programowa wychowania przedszkolnego. Dopuszcza się możliwość wydłużenia czasu pracy punktu do 5 godzin dziennie. Godzina zajęć w punkcie przedszkolnym wynosi 60 minut.
  3. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi około 15 minut dla dzieci 3-4 letnich, a około 30 minut dla dzieci 5 letnich.
  4. W organizacji dnia przewidziana jest jedna przerwa, w czasie której dzieci mogą spożywać przyniesiony przez siebie posiłek. Punkt może również organizować zbiorowy posiłek w postaci gotowych produktów.
  5. Punkt prowadzi swoją działalność przez cały rok szkolny z wyjątkiem dni ustawowo wolnych.
  6. Termin przerwy wakacyjnej ustalany jest corocznie przez organ prowadzący na wniosek dyrektora szkoły, któremu punkt podlega.
- § 4.** 1. Punkt przyjmuje dzieci w wieku od 3 do 5 lat, zamieszkałe na terenach wiejskich gminy Pęcław.
2. Liczba dzieci w punkcie nie może przekroczyć 25 osób.
  3. Do punktu przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci: pięcioletnie, samotnych matek (ojców), rodziców pracujących zawodowo, z rodzin zastępczych, których rodzice są podopiecznymi ośrodka pomocy społecznej.
  4. Podstawą zgłoszenia dziecka do punktu jest „Karta zgłoszenia dziecka do punktu”. Karty przyjmowane są przez dyrektora przedszkola do dnia 31 marca danego roku.
  5. O przyjęciu dziecka decyduje komisja kwalifikacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
  6. W przypadku wolnych miejsc w punkcie dyrektor szkoły przyjmuje dzieci przez cały rok.
- § 5.** 1. Podstawowym prawem dziecka uczęszczającego do punktu jest prawo do wszechstronnego rozwoju i poszanowania godności osobistej zgodnie z Kartą Praw Dziecka.
2. Dziecko ma obowiązek, odpowiednio do swojego wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie.
  3. Dzieci przebywające w punkcie są ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą opłatę z tytułu ubezpieczenia dziecka.
- § 6.** Dyrektor szkoły może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku:
- 1) niezgłoszenia się dziecka przyjętego po raz pierwszy do punktu bez usprawiedliwienia w ciągu 14 dni;
  - 2) dwutygodniowej nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w punkcie, po uprzednim zawiadomieniu rodziców.

- § 7. Opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel posiadający odpowiednie kwalifikacje zgodne z prawem oświatowym. Nauczyciel ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do punktu. Nauczyciela w sprawowaniu opieki nad dziećmi podczas zajęć wspierają rodzice (prawni opiekunowie).
- § 8. Dziecko może być odebrane z punktu wyłącznie przez rodziców lub osobę, która ma do tego pisemne upoważnienie na formularzu przyjęcia lub w uzupełniającym dokumencie dostarczonym nauczycielowi przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka.
- § 9. Punkt, za zgodą rodziców, może organizować wycieczki i inne zajęcia edukacyjne wykraczające poza podstawę programową. Wycieczką jest każde wyjście poza teren punktu. Przed każdą wycieczką rodzice (prawni opiekunowie) muszą być poinformowani o tym, dokąd dzieci się wybierają i jak długo będą przebywać poza punktem.
- § 10. Zakres zadań nauczyciela prowadzącego zajęcia w punkcie obejmuje w szczególności:
- 1) realizację programu wychowania przedszkolnego;
  - 2) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną, logopedyczną lub opiekę zdrowotną;
  - 3) sprawowanie opieki nad powierzonymi dziećmi uczęszczającymi na zajęcia oraz stwarzanie im optymalnych warunków rozwoju;
  - 4) wspieranie każdego dziecka w jego indywidualnym rozwoju;
  - 5) opracowanie i realizację planu pracy dydaktyczno–opiekuńczo–wychowawczej, nauczyciel odpowiada za jej jakość i wyniki;
  - 6) prowadzenie obserwacji pedagogicznych i ocenianie jakości pracy dzieci;
  - 7) organizowanie udziału rodziców w pracy punktu, współpracę z rodzicami w zakresie wychowania i nauczania dzieci;
  - 8) opracowanie ramowego rozkładu dnia;
  - 9) prowadzenie dokumentacji punktu, w tym dziennika zajęć i kart obserwacji pedagogicznych;
  - 10) kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, dobrem dzieci, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej dziecka;
  - 11) odpowiedzialność za zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom.
- § 11. Organem prowadzącym punkt jest gmina Pęcław.
- § 12. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Dolnośląski Kurator Oświaty.
- § 13. Nadzór nad punktem powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkół w Białoleścu.
- § 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od otwarcia punktu przedszkolnego, tj. 28.09.2009r.

