

Nr : OŚ 341/1/10

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

GMINA PEĆLAW
Pećław 28, 67-221 Białoleka

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty 14.000 EURO a poniżej tzw. progów unijnych, określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 23 grudnia 2009 r. (Dz. U. Z 2009r Nr:224, poz.1795) oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)* na realizację zadania pn.

„ PRZEPROWADZENIE ODKOMARZANIA NA TERENIE GMINY PEĆLAW”

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Dane Zamawiającego:

Gmina Pećław, Pećław 28, 67-221 Białoleka

NIP: 693-19-42-641, REGON: 390647370

Telefon: (076) 8317 135; (076) 8317 126; fax.: (076) 8317 033

Godziny urzędowania: 7.45 – 15.45 (od poniedziałku do piątku)

Adres strony internetowej: www.sbip.pl/npeclaw

e-mail: peclaw@peclaw.eu

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywoływanej ustawy – *Prawo zamówień publicznych* oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)*.

Ilekoć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie odkomarzania o powierzchni około (700)ha na terenie Gminy Pećław , metodą agrolotniczą wykonanie zabiegów

preparatami chemicznymi zwalczającymi dorosłe postacie komarów , preparatami biologicznymi wykorzystywanymi do likwidacji larw komara , które spełniają następujące warunki ;posiadają aktualny termin ważności , posiadają atesty, są bezpieczne dla środowiska i organizmów żywych

Zapewnienie i dostarczenie całości materiałów i środków (preparaty owadobójcze , woda , i.in.) niezbędnych do realizacji umowy.

Usługa odkomarzania musi być wykonana w godzinach porannych lub wieczornych, przy odpowiednich warunkach atmosferycznych,

zgodnie z obowiązującymi standardami wiedzy fachowej.

Każdy rodzaj użytego środka chemicznego przeciw komarom musi posiadać świadectwo rejestracji wydane przez ministra właściwego

do spraw zdrowia lub do spraw rolnictwa o dopuszczeniu do stosowania

Kod CPV: 90.67.00.00-4

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin obowiązywania umowy: od dnia jej zawarcia

2. Usługa będzie realizowana w terminie lipiec - sierpień

2.Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **do 30 dni** od daty podpisania umowy z Wykonawcą.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*.

2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI niniejszej SIWZ, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania i wymaganych do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.

4. Niespełnienie któregośkolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu

potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty: zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. a powinien być **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. b powinien być **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- b. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Nie złożenie któregokolwiek z ww. dokumentów powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania a w konsekwencji uznanie oferty za odrzuconą.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, zostaje to niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
3. **Korespondencję pisemną należy kierować na adres:** Gmina Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka.
4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: (076) 8317 033.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Młodszy referent ds. Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – Agnieszka Jania - Reńska. tel. (076) 8317 135; (076) 8317 126 wew. 38
- Koordynator - Beata Wiśniewska (076) 8317 135; (076) 8317 126

6. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy wykonać w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub trwałym atramentem) pismem czytelnym.
3. Dokumenty powinny być sporządzone z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w niniejszej specyfikacji.
4. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w ww. załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
6. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
7. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami (słownie).
8. Należy ponumerować każdą z zapisanych stron.
9. Ofertę należy zszyć i umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: **„PRZEPROWADZENIE ODKOMARZANIA NA TERENIE GMINY PĘCŁAW”** i zastrzeżenie – **Nie otwierać przed dniem 23 lipca 2010 r. godz. 10⁰⁰** i wewnętrznej, na której podane są nazwa i adres Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem: „Cofnięcie oferty na przetarg nieograniczony – **„PRZEPROWADZENIE ODKOMARZANIA NA TERENIE GMINY PĘCŁAW”**”.
11. Jeżeli Wykonawca chce dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona

to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:
„Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony - „**PRZEPROWADZENIE
ODKOMARZANIA NA TERENIE GMINY PĘCŁAW**”

12. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać :

13.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 1 do SIWZ).

13.2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu wymienione w pkt VI niniejszej specyfikacji.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka, pokój nr 1 (sekretariat), w godz. 7.45 – 15.45 lub przesłać pocztą na wskazany wyżej adres. Oferta powinna być dostarczona za potwierdzeniem doręczenia.

Termin składania ofert upływa w dniu 23.07.2010 r. o godzinie 10⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.07.2010r. o godz. 10¹⁵. w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka, pokój nr 1a.

Oferty złożone po terminie będą zwracane bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę oferty.

Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na własnej stronie internetowej.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

W każdej podlegającej rozpatrywaniu ofercie Wykonawca zgodnie z Formularzem ofertowym określa ryczałtową cenę brutto Cb. Cenę brutto należy policzyć metodą kalkulacji uproszczonej (kalkulacji ryczałtu) przy uwzględnieniu wszystkich zobowiązań. Cena brutto podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.

Cenę brutto należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku VAT.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Oferta z błędnie naliczoną stawką VAT zostanie odrzucona.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze

oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium 1: Cena ryczałtowa oferty brutto: 100%

$C_b = (\text{Cena oferty najtańszej brutto} : \text{cena oferty badanej brutto}) \times 100 \text{ pkt.}$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) .

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

XVII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIII. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Załączniki składające się na integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1– Formularz ofertowy

Załącznik nr2– Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik n3 - Wzór umowy

Pęcław, dnia 12.07.2010 r.

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....

.....

/Nazwa i adres oferenta/

/miejsowość i data/

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.:

„Przeprowadzenie odkomarzania na terenie Gminy Pęcław”

Pęcław 28, 67-221 Białoleka

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faksu:

5. Numer REGON:

6. Numer NIP:

Oferujemy wykonanie ww. dostawy za cenę:

a) netto -

słownie złotych:

b) podatek VAT% - zł

słownie

złotych:

.....

c) brutto - zł

słownie

złotych:

.....

Zamówienie zrealizujemy w terminie do: 30 dni od daty podpisania umowy.

Warunki płatności – do 30 dni

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.

3. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

5. Oświadczamy, że oferta zawiera stron.

6. Integralną część niniejszej dokumentacji ofertowej stanowią:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1 ustawy PZP

(Załącznik nr 2),

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

.

Załącznik nr 2do SIWZ

..... dnia

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

*o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**PRZEPROWADZENIE ODKOMARZANIA NA TERENIE GMINY PĘCŁAW**” oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych , tzn.:

–jesteśmy uprawnieni do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania.

–posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.

–dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

–znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

–nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przewidzianych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

.....
imię i nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych, pieczęć

imiennie

Załącznik nr 3do SIWZ

PROJEKT UMOWY NR.OŚ/342/1/10

Zawarta w dniu 2010 r.

pomiędzy:

Gminą Pęcław, mająca siedzibę Pęcław 28, 67-221 Białoleśka NIP 693-19-42-641 reprezentowaną przez:

Wójt Gminy Pęcław – Artur Jurkowski
przy kontrasygnacie Skarbnika gminy
- Doroty Weber

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej WYKONAWCĄ

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), nr sprawy 341-7/09.

§ 1 Oświadczenia

1. Zamawiający oświadcza, że niniejszą umowę zawiera we własnym imieniu na rzecz Gminy Pęcław a zadanie realizowane jest przy udziale środków finansowych własnych i pochodzących z dotacji.
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z danymi przedłożonymi do oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, zaplecze techniczne i osobowe oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie odkomarzania o powierzchni około (700)ha na terenie Gminy Pęcław , metodą agrolotniczą wykonanie zabiegów preparatami chemicznymi zwalczającymi dorosłe postacie komarów , preparatami biologicznymi wykorzystywanymi do likwidacji larw komara , które spełniają następujące warunki ;posiadają aktualny termin ważności , posiadają atesty, są bezpieczne dla środowiska i organizmów żywych Zapewnienie i dostarczenie całości materiałów i środków (preparaty owadobójcze , woda , i.in.) niezbędnych do realizacji umowy.
Usługa odkomarzania musi być wykonana w godzinach porannych lub wieczornych, przy odpowiednich warunkach atmosferycznych, zgodnie z obowiązującymi standardami wiedzy fachowej.
Każdy rodzaj użytego środka chemicznego przeciw komarom musi posiadać świadectwo rejestracji wydane przez ministra właściwego do spraw zdrowia lub do spraw rolnictwa o dopuszczeniu do stosowania
2. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić odkomarzanie terenów dotkniętych powodzią w Gminie Pęcław.

§ 3 Cena i warunki płatności

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w kwociezł
netto (słownie) + podatek VAT w wysokości 7% (słownie),
razem brutto zł (słownie).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy stwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy bez wad.
3. Określona w punkcie 1 kwota obejmuje wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia podatek VAT w obowiązującej wysokości.
4. Zapłata faktury nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek

Wykonawcy

podany na fakturze.

5. Fakturę należy wystawić na: Gminę Pęczław, Pęczław 28, 67-221 Białoleśka.
6. Termin płatności uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
7. Zamawiający mocą niniejszej umowy upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu.

§ 4 Termin wydania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin realizacji umowy zostaje zachowany, jeżeli odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się w terminie, o którym mowa powyżej.
3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy w terminie, jest protokół odbioru o którym mowa w § 5 pkt 2.

§ 5 KARY

1. **Wykonawca zapłaci** Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy,
- 2) opóźnienia w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 3) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego z wyjątkiem przypadków zawartych w art. 145 Prawa Zamówień Publicznych;

§ 6 Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.*).

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.
2. Nie dopuszcza się zmian, postanowień zawartej, umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jeden egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

.....
.....

(podpis)

ZAMAWIAJĄCY:

(podpis)