

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**GMINA PEĆŁAW**  
Pećław 28, 67-221 Białoleka

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty 14.000 EURO a poniżej tzw. progów unijnych, określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 19 grudnia 2007 r. ( Dz. U. z 2007 r. Nr 241, poz. 1762 ) oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na realizację zadania pn.

## ***„Dostawa lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białolece”***

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

Dane Zamawiającego:

Gmina Pećław, Pećław 28, 67-221 Białoleka

NIP: 693-19-42-641, REGON: 390647370

Telefon: (076) 8317 135; (076) 8317 126; fax.: (076) 8317 033

Godziny urzędowania: 7.45 – 15.45 (od poniedziałku do piątku)

Adres strony internetowej: [www.sbip.pl/npeclaw](http://www.sbip.pl/npeclaw)

e-mail: [peclaw@peclaw.eu](mailto:peclaw@peclaw.eu)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywoływanej ustawy – *Prawo zamówień publicznych* oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ww. ustawy.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa jednej sztuki fabrycznie nowego lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białolece.**

Rok produkcji 2009.

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: **34.14.42.10-3 Wozy strażackie**

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia, parametry techniczno-użytkowe dla lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białoleścu”.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **do 30 dni** od daty podpisania umowy z Wykonawcą.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI niniejszej SIWZ, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania i wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.
4. Niespełnienie któregośkolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty: zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- a. Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. a powinien być **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. b powinien być **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
  - b. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Oświadczenie Wykonawcy, że najpóźniej w dniu odbioru dostarczy Świadectwo dopuszczenia wyrobu wydane przez CNBOP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. – w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczania tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002).

**Nie złożenie któregokolwiek z ww. dokumentów powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania a w konsekwencji uznanie oferty za odrzuconą.**

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, zostaje to niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
3. **Korespondencję pisemną należy kierować na adres:** Gmina Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka.
4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: (076) 8317 033.
5. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**  
Inspektor – Ewa Pietrzak tel. (076) 8317 135; (076) 8317 126 wew. 39
6. Wyjaśnienia co do przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będą udzielane pisemnie w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie przysyłając jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – dokonane zmiany i uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie i są one dla nich wiążące.  
Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert określony w niniejszej specyfikacji, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

### **IX. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni (trzydzieści dni)**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy wykonać w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub trwałym atramentem) pismem czytelnym.
2. Dokumenty powinny być sporządzone z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w niniejszej specyfikacji.
3. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w ww. załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
5. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
6. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami (słownie).
7. Należy ponumerować każdą z zapisanych stron.
8. Ofertę należy zszyć i umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: **„Dostawa lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białoleńcu”** i zastrzeżenie – **Nie otwierać przed dniem 3 listopada 2009 r. godz. 10<sup>00</sup>** i wewnętrznej, na której podane są nazwa i adres Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem: **„Cofnięcie oferty na przetarg nieograniczony – „Dostawa lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białoleńcu”**.
11. Jeżeli Wykonawca chce dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: **„Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony - „Dostawa lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białoleńcu”**.
12. Prawidłowo przygotowana oferta musi zawierać:
  - 12.1. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 2 do SIWZ).

12.2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu wymienione w pkt VI niniejszej specyfikacji.

### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka, pokój nr 1 (sekretariat), w godz. 7.45 – 15.45 lub przesłać pocztą na wskazany wyżej adres. Oferta powinna być dostarczona za potwierdzeniem doręczenia.  
**Termin składania ofert upływa w dniu 03.11.2009 r. o godzinie 10<sup>00</sup>.**

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.11.2009 r. o godz. 10<sup>15</sup>.** w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka, pokój nr 1a.

Oferty złożone po terminie będą zwracane bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz cenę oferty.

Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na własnej stronie internetowej.

### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

W każdej podlegającej rozpatrzeniu ofercie Wykonawca zgodnie z Formularzem ofertowym określa ryczałtową cenę brutto C<sub>b</sub>. Cenę brutto należy policzyć metodą kalkulacji uproszczonej (kalkulacji ryczałtu) przy uwzględnieniu wszystkich zobowiązań. Cena brutto podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.

Cenę brutto należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku VAT.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Oferta z błędnie naliczoną stawką VAT zostanie odrzucona.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

**Kryterium 1: Cena ryczałtowa oferty brutto: 100%**

**C<sub>b</sub> = (Cena oferty najtańszej brutto : cena oferty badanej brutto) x 100 pkt.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała najwyższą liczbę punktów.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych*(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w postaci:

1. Protestu (art. 180-183 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*);
2. Odwołania (art. 184-193 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*);
3. Skargi do sądu (art. 194-198 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*).

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm. ), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

**XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**XXIV. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej

**XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. Załączniki składające się na integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, parametry techniczno-użytkowe dla lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białolęce.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Pęcław, dnia 22.10.2009 r.

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Pęcław  
/-/ Artur Jurkowski

**Opis przedmiotu zamówienia, parametry techniczno-użytkowe  
dla lekkiego samochodu terenowego  
dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białogórze**

Pojazd musi spełniać warunki techniczne określone ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r., Nr 32, poz. 262 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy, potwierdzone świadectwem homologacji (lub odpis decyzji zwalniającej pojazd z homologacji).

Pojazd musi spełniać wymagania aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie czystości spalin.

Pojazd musi posiadać oznakowanie zgodne z załącznikiem nr 1 do zarządzenia nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r.

Samochód fabrycznie nowy, rok produkcji 2009.

<b>Parametr</b>	<b>Wymagania minimalne</b>	<b>Wypełnia wykonawca (podać zastosowane rozwiązania lub parametry techniczne</b>
1. Typ nadwozia	- Pick-Up	
2. Kolor nadwozia	- srebrny metalizowany	
3. Właściwości terenowe	- prześwit (bez obciążenia) minimum 200 mm	
4. Kabina kierowcy	- ilość miejsc w kabinie -5	
	- ilość drzwi w kabinie -4	
	- siedzenia wyposażone w 3 punktowe pasy bezpieczeństwa i zagłówki	
5. Wyposażenie	- poduszki powietrzne kierowcy i pasażera	
	- system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania ABS	
	- Immobiliser	
	- zdalnie sterowany centralny zamek	
	- wspomaganie układu kierowniczego	

	- elektrycznie regulowane szyby z przodu	
	- elektrycznie sterowane lusterka boczne	
	- radio CD/MP3 + 2 głośniki z przodu	
	- klimatyzacja	
	- nakładki progów	
	- chromowane klamki wewnętrzne drzwi	
	- 2 głośniki w tylnych drzwiach	
	- chromowana krata wlotu powietrza	
	- przednie światła przeciwmgielne	
	- boczne stopnie rurowe ze stali nierdzewnej	
	- wewnętrzne zaczepy do mocowania ładunku	
	- aluminiowe felgi 16''	
	- welurowa tapicerka	
	- dywaniki podłogowe	
	- auto alarm	
	- oznakowanie: sygnały świetlne ostrzegawcze koloru niebieskiego, sygnały dźwiękowe modulowane, z możliwością podawania komunikatów głosem – z przodu na dachu pojazdu belka zespolona świetlna z napisem „STRAŻ”, napis „STRAŻ” koloru czerwonego po obu stronach pojazdu, numery operacyjne koloru czerwonego na bokach i dachu pojazdu, napisy „STRAŻ” magnetyczne	
	- lampa Kojak (LED) + wzmacniacz + głośnik + montaż	
	- stroboskopy w atrapie przedniej + montaż	

	- motorola GM 360 z modulatorem + montaż: ilość kanałów 255, pasmo pracy VHF 136-174 MHz UHF 403-470 MHz, moc 1-25W, odstęp międzykanałowy 12,5 kHz	
	- dokumenty	
6. Ładowność netto pojazdu	- minimum 1000 kg	
7. Silnik	- czterosuwowy z zapłonem samoczynnym, z turbodoładowaniem, z chłodzeniem powietrza doładowującego „intercooler”, wtrysk typu „Common- rail” lub równorzędny	
	- spełniający normy emisji EURO 4	
	- moc silnika minimalna 135 KM	
8. Skrzynia biegów	- manualna, minimum 5-cio biegowa,	
9. Napęd	- układ napędu 4x4	
10. Objętość przedziału ładunkowego	- minimalne wymiary 1300mm x 1400mm - przedział ładunkowy zabudowany przeszkloną nadstawką w kolorze nadwozia z możliwością demontażu	
	- zamontowany hak holowniczy kulowy z instalacją elektryczną do przyczepy	
	- uchwyty do mocowania ładunku	
	- zamek w klapie przestrzeni bagażowej	

.....  
Pieczęć firmowa

.....  
Czytelny podpis i pieczęć imienna osoby  
upoważnionej

.....  
/Nazwa i adres oferenta/

.....  
/miejsowość i data/

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.:

**„Dostawa lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Białoleścu”.**

dla GMINY PEĆLAW - Pećław 28, 67-221 Białoleśca

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....  
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....  
.....

3. Numer telefonu: .....

4. Numer faksu: .....

5. Numer REGON: .....

6. Numer NIP: .....

Oferujemy wykonanie ww. dostawy za cenę:

a) netto - ..... zł

słownie złotych: .....

b) podatek VAT .....% - ..... zł

słownie złotych: .....

c) brutto - ..... zł

słownie złotych: .....

Zamówienie zrealizujemy w terminie do: .....

Deklarujemy okres gwarancji: ..... miesięcy

Warunki płatności – do 30 dni

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr ..... stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
5. Oświadczamy, że oferta zawiera ..... stron.
6. Integralną część niniejszej dokumentacji ofertowej stanowią:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1 ustawy PZP (Załącznik nr 2),
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy, że najpóźniej w dniu odbioru dostarczy Świadectwo dopuszczenia wyrobu wydane przez CNBOP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. – w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczania tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002).

Podpisano:

.....  
(upoważnieni przedstawiciele)

.....  
(podpisy i pieczętki imienne)

Uwaga:

Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

## Załącznik nr 3 do SIWZ

....., dnia .....

.....  
( nazwa i adres wykonawcy )

### OŚWIADCZENIE

*o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białoleścu**” oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych , tzn.:

- Jesteśmy uprawnieni do wykonywania określonej działalności, zgodnie w wymaganiami ustawowymi;
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

.....  
imię i nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych, pieczęćki imienne

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ..... 2009 r.

pomiędzy:

Gminą Pęcław, mającą siedzibę Pęcław 28, 67-221 Białoleka NIP 693-19-42-641 reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Pęcław – Artura Jurkowskiego
2. Skarbnika Gminy – Dorotę Weber

**zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

**zwanym dalej WYKONAWCĄ**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*, nr sprawy 341-7/09.

**§ 1 Oświadczenia**

1. Zamawiający oświadcza, że niniejszą umowę zawiera we własnym imieniu na rzecz Gminy Pęcław a zadanie realizowane jest przy udziale środków finansowych własnych i pochodzących z dotacji.
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z danymi przedłożonymi do oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, zaplecze techniczne i osobowe oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

**§ 2 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa jednej sztuki fabrycznie nowego lekkiego samochodu terenowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Białolece, rok produkcji 2009.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać, przenieść na Zamawiającego własność i wydać mu przedmiot zamówienia, spełniający wymagania techniczno-użytkowe określone w Załączniku nr 1 go SIWZ i złożonej ofercie, które stanowią odpowiednie załączniki do niniejszej umowy , a zarazem integralne jej części.

### **§ 3 Cena i warunki płatności**

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w kwocie .....zł netto (słownie ..... ) + podatek VAT w wysokości 7% (słownie ..... ), razem brutto ..... zł (słownie ..... ).
2. Zamawiający oświadcza, że wyrób jest uwzględniony w załączniku nr 3 – towarów przeznaczonych na cele ochrony przeciwpożarowej do których stosuje się stawkę podatku od towarów i usług w wysokości 7% zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* ( Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm. ) .
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie zapłacone przez Zamawiającego Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy stwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy bez wad.
4. Określona w punkcie 1 kwota obejmuje wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia podatek VAT w obowiązującej wysokości.
5. Zapłata faktury nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
6. Fakturę należy wystawić na: Gminę Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka.
7. Termin płatności uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
8. Zamawiający mocą niniejszej umowy upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu.

### **§ 4 Termin wydania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin realizacji umowy zostaje zachowany, jeżeli odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się w terminie, o którym mowa powyżej.
3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy w terminie, jest protokół odbioru o którym mowa w § 5 pkt 2.

### **§ 5 Odbiór techniczno – jakościowy i faktyczny, wydanie przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o gotowości wydania przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Wykonawcy w obecności przedstawicieli stron umowy, w terminie ustalonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron umowy i sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. W przypadku stwierdzenia usterek dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek.
4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się

do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem, lub wymiany przedmiotu umowy na zgodny z opisem przedmiotu umowy.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 4 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisują przedstawiciele obydwu stron.

## **§ 6 Dokumentacja techniczna**

1. Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dołączyć nieodpłatnie:
  - a) instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim,
  - b) książkę gwarancyjną w języku polskim,
  - c) wyciąg ze świadectwa homologacji,
  - d) kartę pojazdu,
  - e) dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu, jako samochodu uprzywilejowanego w ruchu, certyfikatu Centrum Naukowo Badawczego Ochrony Przeciwożarowej.
2. Podczas odbioru Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego przeszkolenia teoretycznego i praktycznego przedstawicieli Gminy Pęczław w zakresie obsługi sprzętu.

## **§ 7 Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na cały przedmiot umowy 24 miesięcznej gwarancji.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez wad.
3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w miejscu lokalizacji przedmiotu umowy przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy w ciągu 72 godzin od daty otrzymania zgłoszenia usterki. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuję się, że dni ustawowo wolne od pracy to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. *o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 1951 r. Nr 4, poz. 28 z późn. zm.)*. Strony dopuszczają zgłaszanie usterek w formie faksu.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas potrzebny na wykonanie naprawy.
5. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego koszty przemieszczenia przedmiotu umowy od i do punktu serwisowego ponosi Wykonawca.
6. Po okresie gwarancji serwis będzie prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń.
7. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zmianie swojej siedziby.

## **§ 8 Odstąpienie od umowy i kary umowne**

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w dostawie w stosunku do terminu ustalonego w § 4 niniejszej umowy, zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,3 % wartości umowy brutto, jednakże nie więcej niż 20 % tej wartości umowy brutto, na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez Zamawiającego.
2. Jeżeli opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy przekroczy 4 tygodnie, Zamawiający ma

prawo odstąpić od umowy i nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i przysługiwać będzie Zamawiającemu w ciągu 30 dni od daty, w której opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 4 tygodnie.

3. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie udzielonej gwarancji w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od ustalonej daty na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 20 % wartości umowy brutto.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
6. Jeżeli Zamawiający opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe, od kwot niezapłaconych w terminie, za każdy dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej, wystawionej przez Wykonawcę, na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

### **§ 9 Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo**

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.*).

### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej ( aneksu ), pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
( podpis )

.....  
( podpis )