

Projekt

z dnia 20 czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PĘCŁAW**

z dnia 2018 r.

**w sprawie dokonania analizy projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
i przekazania go do zaopiniowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz. 328 z późn. zm.) Rada Gminy Pęcław uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się treść projektu regulaminu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie gminy Pęcław zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

2. Postanawia się przekazać projekt regulaminu, o którym mowa w ust. 1 organowi regulacyjnemu do zaopiniowania, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo komunalne.

§ 2. Wykonanie powierza się Wójtowi Gminy Pęcław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Dorota Jewniewicz

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Pęcław

z dnia r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY PĘCŁAW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Pęcław, w tym prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców usług.

§ 2. 2 Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz. 328 z późn. zm.);
- 2) odbiorca usług - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy;
- 4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 15 ustawy;
- 6) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 19;
- 7) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący do określenia ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) okres rozliczeniowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo Komunalne w Pęcławiu Sp. z o.o. dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę i odbiera ścieki w sposób ciągły i niezawodny zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, pod odpowiednim ciśnieniem, w ilości określonej w warunkach przyłącza nieruchomości;
- 2) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
- 3) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu;
- 4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu;
- 5) zapewnia kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody oraz przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy;
- 2) odciąć przyłączy wodociągowe lub przyłączy kanalizacyjne wykonane niezgodnie z przepisami prawa;
- 3) odciąć przyłączy kanalizacyjne, jeżeli jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;
- 4) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej;

- 5) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa;
- 6) kontroli ilości i jakości ścieków wporowadzanych do sieci.

2. Pracownicy Przedsiębiorstwa mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

§ 5. Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej;
- 3) zawiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 4) informuje Przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 5) powiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
- 6) Odbiorca usług ma obowiązek użytkować instalację kanalizacyjną, w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej oraz nie wylewać substancji o składzie i stężeniu przekraczającym normy określone w obowiązujących przepisach;
- 7) Odbiorca usług ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy;
- 8) Odbiorca usług winien powierzać usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy usług, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 9) Odbiorca usług jest zobowiązany do powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
- 10) Odbiorca usług ma obowiązek powiadomić Przedsiębiorstwo o posiadanych własnych ujęciach wody i w porozumieniu z Przedsiębiorstwem zapewnić opomiarowanie wody z nich pobranej w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzanych ścieków;
- 11) Odbiorca usług winien uzgadniać z Przedsiębiorstwem sprawy nasadzeń drzew lub krzewów oraz zabudowy w pasie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 12) Odbiorca usług ma obowiązek wykorzystania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci;
- 13) jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należącego do Odbiorcy usług, powstanie zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy usług, jest on zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn tego zagrożenia.

§ 6. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
- 2) zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez Przedsiębiorstwo oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody i odbiór ścieków w formie pisemnej;
- 3) żądać odszkodowania za szkdy powstałe w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków powstałe z przyczyn leżących po stronie Przedsiębiorstwa;
- 4) wniesienie przez Odbiorcę usług reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 7. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) zapewnić pracownikom Przedsiębiorstwa swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu:
 - a) dokonania odczytu,
 - b) kontroli jego funkcjonowania,
 - c) wykonania niezbędnych napaw lub wymiany;
- 2) na własny koszt konserwować i utrzymywać w należytym stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację wodno-kanalizacyjną oraz urządzenia wodociągowe. Chronić instalację wodociągową oraz urządzenia wodociągowe. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur;
- 3) zagospodarowywać teren nad przyłączem wodociagowym w sposób umożliwiający pracownikom Przedsiębiorstwa szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych;
- 4) uzgadniać z Przedsiębiorstwem wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody;
- 5) zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe.

§ 8. Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
- 2) pobierania wody i zrzutu ścieków przed zawarciem umowy;
- 3) naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
- 4) czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 9. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 11. 1. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego regulaminu.

2. Umowa określa odpowiedzialność i zakres świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody.

§ 12. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

§ 13. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 14. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną.

5. Odcięcie wody przez Przedsiębiorstwo w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w § 4 pkt. 1 regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji gdy odcięcie wody nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.

§ 15. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 16. 1. W przypadku odcięcia dostawy wody, niezależnie od przyczyn, Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

2. O zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody Przedsiębiorstwo zawiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Odbiorcę usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.

§ 17. Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 18. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

§ 19. 1. Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez Odbiorcę usług reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 20. 1. Odbiorca usług reguluje należności za dostarczoną wodę na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo po dokonaniu odczytów.

2. Odczyty wodomierzy dokonywane będą zgodnie z umową w okresach dwumiesięcznych lub w zależności od potrzeb.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo wystawić faktury prognozowane na podstawie dotychczasowego zużycia, które zostaną rozliczone w fakturze ostatecznej, po dokonaniu odczytu wskazań wodomierza głównego.

4. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za wodę w terminie określonym w umowie.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci oraz sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza

§ 21. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Dostawca po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej.

3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

§ 22. 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

1) oznaczenie wnioskodawcy;

2) określenie:

a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych;

b) przeznaczenia wody;

c) określenie ilości osób stale korzystających z wody;

- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) rodzaj lokalu (mieszkalny, użytkowy i inny);
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody;
- 5) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do tej nieruchomości;
- 6) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie przyłączonej nieruchomości, względem istniejących sieci wodociągowych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 23. 1. W terminie 30 dni od złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w § 22, Przedsiębiorstwo określa wymagania techniczne tj. warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub/ i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy;
- 2) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego;
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego;
 - c) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Do obowiązków odbiorcy usług należy przed przystąpieniem do wykonania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych

§ 24. Odbiorcy usług, w tym odbiorcy potencjalni mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

- 1) w Urzędzie Gminy Pęcław, nieodpłatnie do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy;
 - b) niniejszy regulamin;
 - c) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę;
- 2) w biurze Przedsiębiorstwa Komunalnego sp. z o.o.- Białołęka 12.

Rozdział 7.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usługi odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§ 25. Przedsiębiorstwo może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody lub odprowadzania ścieków w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze);
- 2) braku wody w ujęciu;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci, urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 6) klęsk żywiołowych;
- 7) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt. 1 regulaminu.

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę usług najpóźniej na 48 godzin przed jej planowanym terminem. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody oraz poda przewidywany czas usuwania awarii.

4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Przedsiębiorstwo może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowaniu wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

Rozdział 8.

Standardy obsługi odbiorców usług a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie

§ 27. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni- na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§ 28. 1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

2. Dostawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział 9.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 29. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 30. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 31. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 32. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz. 328 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2017r. poz. 2180) przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjne są zobowiązane w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy opracować i przedstawić radom gmin projekt nowego Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, o którym mowa w art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz. 328 z późn. zm.).

W dniu 22 maja 2018r. Przedsiębiorstwo Komunalne w Pęcławiu sp. z o.o. działające na terenie gminy Pęcław przedłożyło projekt powyższego Regulaminu.

W myśl art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2017r. poz. 2180) Rada Gminy w terminie 2 miesięcy od dnia przedstawienia przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne projektu Regulaminu, dokonuje jego analizy oraz przekazuje organowi regulacyjnemu projekt nowego Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków do zaopiniowania.

W związku z powyższym po dokonaniu analizy projektu Regulaminu przedłożonego przez Przedsiębiorstwo Komunalne w Pęcławiu sp. z o.o. koniecznym jest podjęcie niniejszej uchwały przez Radę Gminy i przyjęcie projektu Regulaminu oraz przekazanie go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.