

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**na „Wywóz odpadów komunalnych na terenie Gminy Pęcław”**

NASZ ZNAK: OŚ.7003.42.2017

Pęcław, dnia 5 grudnia 2017r.

**ZAMAWIAJĄCY : URZĄD GMINY PĘCŁAW**

zaprasza do złożenia ofert na:

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Wywóz odpadów komunalnych z obiektów należących do Gminy Pęcław.
2. Zakres usług obejmować będzie:
  - a) ustawienie pojemników będących własnością Wykonawcy w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego;
  - b) terminowy i staranny (z zachowaniem czystości) wywóz odpadów komunalnych, bezpłatna wymiana uszkodzonych pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na czas trwania umowy;
  - c) możliwość domówienia pojemników, zmiany lokalizacji i częstotliwości opróżniania.

Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów dotyczących postępowania z odpadami oraz przepisów ochrony środowiska.
2. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania do Urzędu Gminy Pęcław informacji o uszkodzonych pojemnikach.
3. Wykonawca ma obowiązek wraz z fakturą załączać sprawozdanie o ilości opróżnionych pojemników w danym miejscu za bieżący miesiąc.
4. Zleceniodawca zawrze umowę z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową na okres od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.
5. Faktury płatne będą przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz ze sprawozdaniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo domówienia pojemników, zmiany lokalizacji oraz częstotliwości opróżniania.
7. Wykaz pojemników, ilość i częstotliwość wywozu stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**2. Opis kryteriów oceny ofert:** Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

**3. Termin wykonania zamówienia:** Przedmiot zamówienia należy realizować od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.

**4. Okres gwarancji:** -----

**5. Miejsce i termin złożenia oferty:** Ofertę należy złożyć/przesłać do dnia 22 grudnia 2017r. do godziny 15.00 w pokoju nr 1 Urzędu Gminy Pęcław, Pęcław 28, 67-221 Białoleka, faksem na nr 76/ 8317 033 bądź e-mailem: [gmina@peclaw.eu](mailto:gmina@peclaw.eu) wraz ze wszystkimi załącznikami do zapytania ofertowego (od 1 do 5).

**6. Termin otwarcia ofert:** 28 grudnia 2017r. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie BIP Urzędu Gminy Pęcław, tj. [www.bip.peclaw.eu](http://www.bip.peclaw.eu), zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

**7. Warunki płatności:** Zapłata należności za wywóz odpadów będzie dokonywana w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto podane na fakturze.

**8. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:** Pani Agnieszka Jania-Reńska.

**9. Sposób przygotowania oferty:** Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

**Załączniki:**

1. Załącznik Nr 1 - Wykaz pojemników, ilość i częstotliwość wywozu.
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy.
3. Załącznik Nr 3 – Formularz wyceny przedmiotu zamówienia.
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie.
5. Załącznik Nr 5 – Wzór umowy.

Wójt Gminy Pęcław

/-/ Artur Jurkowski

**Załącznik Nr 1**

1. Opis przedmiotu zamówienia – adresy odbioru odpadów komunalnych z przybliżoną ilością i częstotliwością opróżnień.

<b>Adres odbioru odpadów</b>	<b>Rodzaj pojemnika</b>	<b>Ilość pojemników</b>	<b>Cena netto</b>	<b>Cena brutto</b>	<b>Częstotliwość opróżnień</b>
1. Przystanek PKS w : - Borków, - Wojszyn, - Białoleka, - Droglowice, - Golkowice, - Mileszyn, - Pęcław, - Wierzchownia, - Wietszyce, - Piersna, - Leszkowice, - Kotowice	120l.	12			1 raz na dwa tygodnie
2. Cmentarz Komunalny w Białolece	Kontener 7m <sup>3</sup>	1			po telefonicznym zgłoszeniu
3. - Remiza OSP w Białolece	120l.	1			1 raz na dwa tygodnie
4. Remiza OSP w Piersnej, Piersna 24	120l.	1			1 raz na dwa tygodnie

**O F E R T A**

**Nazwa Wykonawcy**

Adres wykonawcy .....

NIP .....

REGON .....

Numer rachunku bankowego .....

1. Przedmiot zamówienia .....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto ..... zł, słownie złotych .....

Podatek VAT ..... zł, słownie złotych .....

Cenę brutto ..... zł, słownie złotych .....

3. Termin realizacji zamówienia .....

4. Okres gwarancji .....

5. Warunki płatności .....

6. Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym .....

Data .....

Podpis i pieczęć wykonawcy

.....

## Formularz wyceny przedmiotu zamówienia

Nazwa wykonawcy:.....

Adres:.....

<b>Nazwa</b>	<b>Rodzaj pojemnika</b>	<b>Cena netto (za 1 opróżnienie)</b>	<b>Cena brutto (za 1 opróżnienie)</b>
Niesegregowane odpady komunalne	120 l		
	7 m <sup>3</sup>		

Cena musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

..... dnia .....

.....

podpis i pieczęć

.....

.....

*Nazwa i adres Wykonawcy*

*(pieczęćka firmowa)*

***O Ś W I A D C Z E N I E***

Składając ofertę w postępowaniu zapytanie ofertowe na usługę wywozu odpadów komunalnych z terenu Gminy Pęcław

.....

.....

*/imię i nazwisko/*

Reprezentując

.....

.....

*/pełna nazwa i adres Wykonawcy/*

Oświadczam, że

- 1) POSIADAM (MY) uprawnienia do wykonywania zamówienia.
- 2) POSIADAM (MY) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
- 3) ZNAJDUJĘ (MY) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę (my) niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w tym oświadczeniu.

....., dnia .....

.....  
( podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców)

**UMOWA NR OŚ. 7003.42.2017  
NA WYWÓZ ODPADÓW KOMUNALNYCH**

Zawarta w Pęcławiu dnia ..... roku pomiędzy:

**Urząd Gminy Pęcław**  
**Pęcław28**  
**67-221 Białoleka**  
**NIP: 693-10-14-094**  
**REGON: 000546816**  
**TELEFON: 76 8317-126**  
**E-MAIL: [gmina@peclaw.eu](mailto:gmina@peclaw.eu)**

reprezentowanym przez:  
Wójta – Artura Jurkowskiego,  
Skarbnik – Dorotę Weber,

zwanym dalej ZLECENIODAWCĄ, a

.....  
**KRS:** .....  
**REGON:** .....  
**NIP:** .....  
**TELEFON:** .....

reprezentowanym przez:  
.....

zwanym dalej ZLECENIOBIORCĄ  
o następującej treści:

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wywóz odpadów komunalnych:

<b>Adres odbioru odpadów</b>	<b>Rodzaj pojemnika</b>	<b>Ilość pojemników</b>	<b>Cena netto</b>	<b>Cena brutto</b>	<b>Częstotliwość opróżnień</b>
1. Przystanek PKS w : - Borków, - Wojszyn, - Białoleka, - Droglowice, - Golkowice, - Mileszyn, - Pęcław, - Wierzchnia, - Wietszyce, - Piersna,	120l.	12			1 raz na dwa tygodnie



- Leszkowice, - Kotowice					
2. Cmentarz Komunalny w Białółce	Kontener 7m <sup>3</sup>	1			po telefonicznym zgłoszeniu
3. - Remiza OSP w Białółce	120l.	1			1 raz na dwa tygodnie
4. Remiza OSP w Piersnej, Piersna 24	120l.	1			1 raz na dwa tygodnie

## § 2

ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest do:

1. Dostarczania pojemnika lub kontenera i ustawiania go w miejscu uwzględnionym przez obie strony.
2. Odbioru zgromadzonych odpadów określonych w § 1 pkt. 1 w systemie i terminach uzgodnionych ze ZLECENIODAWCĄ.

## § 3

Gromadzenie odpadów jest obowiązkiem ZLECENIODAWCY w związku z tym jest zobowiązany do:

1. Dopilnowania aby odpady były gromadzone w pojemniku a nie obok.
2. Zapewnienia w miarę technicznych możliwości dojazdu samochodu do miejsc, w których ustawiony jest pojemnik.
3. Pojemniki o objętości do 0,5 m<sup>3</sup> ZLECENIODAWCA zobowiązany jest wystawić przed posesją w odległości nie większej niż 15 metrów od drogi, którą przejeżdża samochód zbierający odpady.
4. Selektywnego gromadzenia odpadów.

## § 4

1. W przypadku gdy pojemnik jest własnością ZLECENIOBIORCY ZLECENIODAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za wynajmowane od ZLECENIOBIORCY pojemniki oraz ich wykorzystanie zgodnie z ich przeznaczeniem, zaś ZLECENIOBIORCA odpowiada za stan techniczny i konserwację prawidłowo używanych pojemników.
2. ZLECENIOBIORCA zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowań w przypadku użytkowania pojemników niezgodnie z warunkami umowy.
3. Pojemniki powinny być ubezpieczone przez ZLECENIOBIORCĘ (właściciela).

## § 5

1. Za wykonanie usług wynikających z niniejszej umowy strony ustalają opłatę określoną w §1 powiększoną o podatek VAT za jednorazowe opróżnienie pojemnika.
2. Cena określona w punkcie 1 zawiera dzierżawę pojemnika, odbiór, transport, utylizację oraz opłaty za korzystanie ze środowiska.
3. Cena jednostkowa brutto może ulec zmianie tylko w przypadku wprowadzenia innej stawki podatku od towarów i usług VAT, dokonanej w oparciu o zmianę przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

## § 6

1. Należność za wykonaną usługę będzie rozliczona za okresy miesięczne.
2. Zapłata należności za wywóz odpadów będzie dokonywana przez ZLECENIODAWCĘ w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto ZLECENIOBIORCY podane na fakturze.

## § 7

1. ZLECENIODAWCA oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer identyfikacyjny NIP i upoważnia ZLECENIOBIORCĘ do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
2. Faktura VAT będzie przesyłana na wskazany przez ZLECENIODAWCĘ adres do korespondencji.

## § 8

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

## § 9

1. Strony zastrzegają sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku naruszenia zapisów wynikających z umowy.
2. ZLECENIOBIORCA zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia braku płatności za dwa okresy rozliczeniowe.
3. W przypadku zastrzeżeń co do jakości wykonania usługi reklamacje należy zgłaszać w terminie 30 dni od dnia wykonania usługi. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą uwzględniane, a strony umowy uznają za wykonaną właściwie.
4. ZLECENIODAWCA odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nieuzasadnionego nieuwzględnienia reklamacji przez ZLECENIOBIORCĘ.

## § 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## § 12

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zleceniodawcy, jeden dla zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: