

**RADA GMINY PĘCŁAW**

67-221 Białoleka

**UCHWAŁA NR XXIX/193/14****RADY GMINY PĘCŁAW**

z dnia 24 września 2014 r.

**w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli prawidłowości wykorzystania oraz sposobu i terminu rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Pęcław, prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne, inne niż jednostki samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2013 r. poz. 594 – z późn. zm./ i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 – z późn. zm./ w związku z art. 14 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw /Dz.U. z 2013 r. poz. 827/

**Rada Gminy Pęcław uchwala, co następuje:**

**Rozdział I****Tryb udzielania dotacji**

§ 1. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dotacji z budżetu Gminy Pęcław są inne niż jednostka samorządu terytorialnego osoby prawne lub fizyczne prowadzące na terenie Gminy Pęcław:

- 1) niepubliczne przedszkola,
- 2) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

§ 2. Podmioty wymienione w § 1 uchwały składają wnioski o udzielenie dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3.1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane:

- 1) nazwę i siedzibę przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
- 2) nazwę i siedzibę organu prowadzącego,
- 3) określenie typu i rodzaju placówki,
- 4) planowaną liczbę uczniów,
- 5) wskazanie nazwy i numeru rachunku bankowego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja.

2. Podmioty, o których mowa w § 1 uchwały, zobowiązane są do zgłoszenia wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

3. Wnioski, o których mowa w § 2 uchwały są składane w sekretariacie Urzędu Gminy Pęcław, Pęcław 28 67-221 Białoleka.

4. Wzór wniosku w sprawie udzielenia dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**Rozdział II****Podstawy obliczania dotacji**

§ 4.1. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w art.90 ust.1b otrzymują na każdego ucznia z budżetu Urzędu Gminy Pęcław dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w innych formach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art.14a ust.7 niespełniające warunków określonych w ust. 1c, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Urzędu Gminy Pęcław dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Do dnia 31 sierpnia 2015 r. dotacje dla niepublicznych przedszkoli przysługują na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie danej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Do dnia 31 sierpnia 2015 r. osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w formach, których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy zmienianej w art. 1, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-4 z budżetu Urzędu Gminy Pęcław jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Urząd Gminy Pęcław.

6. Niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, o czym stanowią przepisy art.90 ust.1a ustawy, otrzymują na każde dziecko z budżetu gminy dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Urząd Gminy Pęcław.

7. Osoby prowadzące niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego zobowiązane są podać organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

8. Podstawą do ustalenia kwoty miesięcznej części dotacji, przypadającej na jednego ucznia, będą wydatki bieżące poniesione w roku udzielenia dotacji pomniejszone o kwotę dotacji celowej z budżetu państwa, opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i wyżywienie w przedszkolach publicznych prowadzonych przez najbliższą gminę – Gminę Niechlów, ze względu na brak przedszkola publicznego na terenie Gminy Pęcław.

9. Koszty udzielonej dotacji na dziecko niebędące mieszkańcem Gminy Pęcław pokrywa gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka.

10. Umowa zawarta między dotującym a właściwą gminą określi w szczególności sposób i terminy zwrotu dotacji.

### **Rozdział III**

#### **Tryb przekazywania dotacji**

§ 5.1. Dotacje przekazywane są w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy przedszkola niepublicznego lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,

po przedłożeniu przez organ prowadzący do 10 dnia każdego miesiąca do sekretariatu Urzędu Gminy Pęcław informacji miesięcznej w sprawie rozliczenia dotacji, uwzględniającej faktyczną liczbę uczniów, na których ma być przekazana dotacja za dany miesiąc.

2. Dotacje za grudzień przekazywane są do dnia 15 tego miesiąca.

3. Przekazywana dotacja ma charakter zaliczkowy.

4. Dotujący ma prawo dokonywania korekty stawki dotacji w przypadku zmiany wysokości części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pęcław na dany rok budżetowy.

5. Informacja, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać liczbę uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który ma być udzielona dotacja z wyszczególnieniem:

- 1) ogólnej liczby uczniów w przedszkolu lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego;
- 2) liczby uczniów niepełnosprawnych,
- 3) w przypadku przedszkoli lub niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego – liczby dzieci zamieszkałych na terenie innych gmin niż Gmina Pęcław, z podaniem adresu zamieszkania i daty urodzenia dziecka.

6. Informację o liczbie uczniów podpisuje organ prowadzący przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

7. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego w miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień), przysługuje na aktualną w tych miesiącach liczbę uczniów.

8. Utrata prawa do dotacji następuje z dniem zaprzestania prowadzenia działalności przez dotowanego lub utraty prawa do prowadzenia działalności, na którą udzielana jest dotacja.

9. Podmiot, który zaprzestał prowadzenia działalności, lub który utracił prawo do prowadzenia działalności, na którą dotacja jest udzielana dokonuje zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości na rachunek bankowy Urzędu Gminy Pęcław w terminie 15 dni od dnia zaprzestania prowadzenia działalności lub utraty prawa do prowadzenia działalności, na którą dotacja była udzielona.

10. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

#### **Rozdział IV**

##### **Tryb rozliczania dotacji**

§ 6.1. Podmioty, o których mowa w § 1 uchwały zobowiązane są przeznaczyć otrzymaną dotację na wydatki poniesione w roku udzielenia dotacji, a kwoty dotacji niewykorzystanych zwrócić do budżetu Gminy Pęcław do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.

2. Podmioty kończące swą działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności.

§ 7.1. Informację roczną o ostatecznej stawce dotacji dla przedszkola niepublicznego lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w przeliczeniu na jednego ucznia, o ostatecznej kwocie dotacji należnej na rok budżetowy oraz o rozliczeniu tej dotacji organ dotujący przekazuje w terminie do 20 stycznia roku następnego. Informacja ta stanowi załącznik 3 do niniejszej uchwały.

2. Całkowite rozliczenie dotacji udzielonej za okres roczny przedszkolom niepublicznym i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego nastąpi w terminie do 31 stycznia roku następnego, po ustaleniu faktycznie poniesionych wydatków bieżących pomniejszonych o kwotę dotacji celowej z budżetu państwa,

zrealizowane opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy w przeliczeniu na jednego ucznia w roku udzielenia dotacji przez Gminę Pęcław, która zostanie wyliczona w oparciu o liczbę uczniów w przedszkolach publicznych. Roczne rozliczenie dotacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. W ramach tego rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następnego przedszkole niepubliczne lub niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego otrzyma wyrównanie dotacji należnej za rok poprzedni, w przypadku przekazania zaliczkowo dotacji niższej niż należna za dany rok. W przypadku gdy przekazana zaliczka dotacji jest wyższa niż należna podlega ona zwrotowi do budżetu Gminy Pęcław do dnia 31 stycznia roku następnego.

## **Rozdział V**

### **Tryb i zakres kontroli**

§ 8.1. Gminie Pęcław przysługuje prawo wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania dotowanych przedszkoli niepublicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

2. Podmioty, o których mowa w § 1 uchwały, zobowiązane są w szczególności do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Pęcław,
- 2) zamieszczania na dowodzie księgowym:
  - adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Pęcław w danym roku ze wskazaniem kwoty dotacji,
  - opisu przeznaczenia wydatku.

3. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w miesięcznych informacjach na podstawie udostępnionej przez podmiot dotowany dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji,
- 2) sprawdzenie na podstawie ewidencji i dokumentów księgowych prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty,
- 3) sprawdzenie zgodności złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji z dokumentacją organizacyjną i finansową prowadzoną przez kontrolowanego.

4. Jeśli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości związane z wykorzystaniem dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobraniem nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi do budżetu Gminy Pęcław, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 9.1. Kontrole przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Pęcław na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Pęcław lub osoby przez niego upoważnionej.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotów kontrolowanych w dniach i godzinach pracy obowiązujących w tych podmiotach lub w miejscu działania tych podmiotów.

3. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzane jednoosobowo lub w zespole.

4. O terminie i zakresie planowanej kontroli podmiot kontrolowany zostanie powiadomiony pisemnie, nie

później niż na 14 dni przed kontrolą.

5. Podmioty mają obowiązek zapewnienia kontrolującym warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępniają pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli oraz udostępniają dokumentację organizacyjną, finansowo – księgową i dokumentację przebiegu nauczania i wychowania,
- 2) udzielają informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących,
- 3) umożliwiają sporządzanie niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadczają je za zgodność z oryginałem.

6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i kontrolowany.

7. W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli podmioty kontrolowane mogą złożyć dodatkowe wyjaśnienia, co do ustaleń zawartych w protokole, do których organ udzielający dotacji ustosunkowuje się w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 10.1. Podmioty kontrolowane mogą odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienia o przyczynach tej odmowy.

2. Odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący odnotowują w protokole kontroli.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania organu udzielającego dotacji, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. Na podstawie ustaleń opisanych w protokole kontroli, do podmiotów kontrolowanych kierowane jest wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są stwierdzone nieprawidłowości oraz wnioski.

§ 12. Podmioty kontrolowane w terminie 15 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego udzielają odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne.

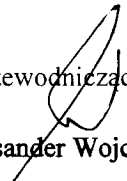
## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

§ 13. Przepisy określone w § 4 ust 1 i ust. 2 niniejszej uchwały zaczną obowiązywać z dniem 1 września 2015 r.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pęcław.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
  
Aleksander Wojciechowski

